

**UNIDAD EDUCATIVA PRIVADA
TITTOS LINDE
Cochabamba, Bolivia**

09 de mayo de 2020

Apreciados Padres de Familia,

Una vez más me permito comunicarme con todos ustedes. Deseo de todo corazón saberlos bien y sobrellevando esta cuarentena con amor, paciencia y mucha tolerancia.

Es bueno compartir con ustedes que, **nuestra UNIDAD EDUCATIVA PRIVADA – TITOS LINDE** ha estado trabajando desde un principio para esta eventualidad. Sin pensar en lo que se venía, confieso, en el mes de diciembre del año pasado, se adquirió suscripción en la Plataforma de Google. Nunca sospeche que tal suscripción sería tan útil y beneficiosa. Al decir de la empresa con la que tratamos, son muy pocos los colegios, a nivel nacional, que gozan de este privilegio y de los beneficios que ella conlleva. BIEN!!

Una vez que supimos que se planificaba – avecinaba - esta cuarentena, **ANTES** de su declaración, nos reunimos y empezamos con el proceso de capacitación, dirigida principalmente a nuestros profesores. Reconozco hidalgamente que hemos “chamboneado” en su inicio, pero al presente, ya estamos preparados y conscientes de cómo llevar y desarrollar este proceso que se llama “**Educación Virtual**”.

Durante la semana que acaba de concluir, se han mantenido video conferencias con los niveles Inicial, Primaria y Secundaria. Con este último, se ha planificado y consensuado horarios e identificado los contenidos que el programa oficial establece, para adaptarlos a esta nueva modalidad. Se ha determinado una planificación sintetizada de dichos contenidos, en beneficio del proceso aprendizaje.

Se tratará de no sobrecargar al estudiante. Se planteará nuestro trabajo en forma organizada y prioritaria. Se hará énfasis en la lectura, investigación, redacción, de manera de discutir y debatir ideas. Guiar al estudiante a un proceso crítico.

Nuestra Unidad Educativa se jacta de mantener un nivel académico alto y una estructura muy disciplinada. Tenemos que mantener ese perfil. Para ello, nuestros docentes están desarrollando un trabajo minucioso, para lograr estos objetivos, todos nosotros esperamos su colaboración en el sentido de:

- **ORGANIZARNOS**
- Asignar al estudiante un espacio en casa, su aula, (escritorio) que le permita trabajar en silencio y concentración.
- Respetar el horario **con puntualidad**; se tomará asistencia. En Secundaria se mantienen los horarios entregados a principio de año; para Inicial y Primaria se han elaborado horarios especiales.
- Las clases, para todos los niveles, son serias y no se permiten juegos, comidas, interrupciones u otras situaciones que perjudiquen el avance.

Deseamos mantener un avance académico homogéneo en el idioma Inglés. Para ello se ha asignado a nuestra docente, Miss Ericka Vanessa, como tutora. Algunos estudiantes estarán asignados a ella en clases de apoyo.

Como se presenta el año escolar ? Aún no lo sabemos a cabalidad. Todas las Unidades Educativas del país, estamos a la espera de lo que determine el Ministerio de Educación. Lo que sí sabemos es que la educación virtual se mantendrá hasta la conclusión de la estación invernal. Esto

tiene mucho sentido. Posterior a ello, se desarrollarían clases alternas – presenciales (grupos reducidos) y virtuales. En beneficio de la salud de todos, preferiríamos mantenernos en una educación en un espacio virtual.

Necesitamos trabajar **UNIDOS**. El mantener este alto nivel académico depende de todos. Nosotros estamos firmes, esperamos lo mismo de todos ustedes.

Dirección Académica, Mr. Raúl Valverde, me remite estas acotaciones, que las encuentro muy útiles para lograr y satisfacer nuestras expectativas. Las comparto a continuación,

REGLAS DE CONVIVENCIA Y OTRAS DISPOSICIONES EN CURSOS VIRTUALES

UNIDAD EDUCATIVA TITOS LINDE

1. El respeto, la tolerancia, dignidad y responsabilidad son los principios que deben guiar el desarrollo de este proceso de formación y las distintas formas de interacción entre sus integrantes, tanto en lo presencial como en lo virtual
2. La puntualidad es parte del éxito en el ámbito personal y laboral, por ello, el estudiante es responsable de realizar y enviar las actividades en el tiempo establecido y el docente de informar oportunamente los avances en el curso. Teniendo en cuenta el cronograma correspondiente.
3. Las actividades deben enviarse a través del botón “Entregar” o “Marcar como materia entregada”, no deben utilizarse los foros ni el correo electrónico de los docentes, ya que por estos medios no serán calificados.
4. Es indispensable leer cuidadosamente el material de cada unidad, ya que es el insumo para el desarrollo de las actividades del curso.
5. La sinceridad es un principio de vida y también de este curso, por ello no se aceptan copias de trabajos, ni textos bajados totalmente de internet, es válida la referencia, ya que sirve para contextualizar, pero el objetivo de este proceso es crear e innovar, no copiar y pegar.
6. Cuando se tomen ideas textuales de autores es necesario respetar sus derechos, haciendo las respectivas citas y referencias bibliográficas, según las normas establecidas.
7. La copia de trabajos es una práctica que evidencia falta de ética y respeto por los demás, en tal sentido, quien copie actividades será sancionado con una calificación de 0 (cero) en la actividad y se hará acreedor a la sanción que el docente considere.
8. El estudiante debe leer diariamente lo publicado en el botón “**Stream**” – “**Tablón**”, para enterarse de las novedades del mismo.
9. Si se presenta cualquier problema de ingreso a la plataforma, es fundamental la comunicación con el profesor a través del correo electrónico.
10. La participación en los foros de discusión debe incluir un lenguaje respetuoso y cortés al referirse a los demás, teniendo en cuenta que no es adecuado escribir en mayúscula sostenida, ya que en internet esto equivale a gritar, cuando quiera llamar la atención en determinada frase se pueden utilizar asteriscos y guiones para “enfaticar” y subrayar. MAYÚSCULAS SOSTENIDAS = ¡GRITAAAAAAAAAAR!

11. La buena comunicación es fundamental para el logro de los resultados de aprendizaje del curso, por esto es necesario que se revisen las respuestas que el docente realiza a las dudas planteadas en los foros.

12. Buenas palabras y buenos modos cuestan poco y agradan a todos, por ello, cuando se solicite o pregunte algo es adecuado decir "**por favor**" y responder con un "**gracias**".

13. Respetar las opiniones de los demás y realizar aportes constructivos enriquecen el aprendizaje, de lo contrario, se pierde la oportunidad de compartir conocimientos, experiencias o percepciones.

14. Si en los foros del curso se publican contenidos de un tema diferente al propuesto, se añade ruido al diálogo, ya que los demás notan que se está descontextualizado del tema y dinámica planteada, por ello, es necesario respetar el tema de la discusión.

15. Fundamentar las opiniones con argumentos y no con groserías o descalificaciones enriquece la construcción colectiva de conocimientos y permite que los aportes de los demás sean valorados con respeto, aunque no se comportan.

16. El uso de esta plataforma es académico, por ello es impropio utilizar alguno de sus espacios para hacer publicidad de productos, personas o empresas.

17. Si alguien no respeta las normas de convivencia aquí mencionadas se recomienda notificar al docente.

18. No está permitido la grabación de las clases, para precautelar la integridad de los estudiantes que son menores de edad.

19. A continuación se destacan algunas reglas del texto "**LA NET-ETIQUETA**" y que deben tenerse en cuenta al momento de establecer comunicación a través de un ambiente virtual:

1. Cuando se ingresa a una nueva cultura (Internet tiene su propia cultura) se corre el riesgo de cometer algunos errores sociales. Quizás se pueda ofender a personas sin querer hacerlo, o tal vez se llegue a malinterpretar lo que otros dicen. Por eso, se invita a tener siempre en mente que al otro lado de la pantalla hay un ser humano real, con sus propias ideas y sentimientos. Se recomienda no escribir nada que no se diría a otra persona cara a cara.
2. Es necesario ser cortés y amable en la comunicación, aunque no se esté de acuerdo con las ideas de otro/a. No tiene sentido volver personal una argumentación, siempre es posible dar una retroalimentación acerca de las ideas, sin necesidad de agredir a los demás. Perdonar los errores de otras personas.
3. No todos son expertos en Internet y quizás cometan faltas o hagan demasiadas preguntas, por ello es trascendental ser tolerante.
4. Reconocer siempre los derechos de autor, dando el crédito a quien generó la idea, a la fuente que se consultó o al recurso en el que se basó la información.
5. No usar mayúsculas. En la red esto equivale a GRITAR.

6. Evitar el envío de correo comercial no solicitado. Si se hace, el servidor de correo puede ser incluido en las listas negras, y muchos servidores de Internet se niegan a aceptar mensajes que procedan o hayan pasado por él. Incluso, si no se tiene carácter publicitario, los envíos masivos y no solicitados de convocatorias, noticias u otros; también se consideran Spam (correo basura)
7. No reenviar mensajes en cadena, falsas alarmas de virus u otros. No enviar **SPAM** ni Cadenas, a través de las herramientas del curso.

LOS PADRES

Como padre, usted puede reforzar desde casa. Para ayudar a sus hijos a estar mejor preparados, orientados y, para ampliar sus oportunidades de aprendizaje escolar usted puede hacer lo siguiente:

- Establecer una rutina diaria en familia, que incluya buenos hábitos de alimentación y de dormir
- Según la National Sleep Foundation, los jóvenes con edades comprendidas entre los 14 y los 17 años (como lo estudiantes de secundaria), deberían dormir entre 8 y 10 horas diarias para tener un descanso reparador que contribuya al bienestar y salud del joven. Además, esta misma fuente señala que para conciliar el sueño hay que seguir unos simples consejos como mantener un horario de sueño (incluso los fines de semana), practicar un ritual relajante antes de acostarse, realizar ejercicio diariamente, mantener la temperatura, sonido y luz ideales en la habitación, tener un colchón y almohada cómodos, y evitar la cafeína. Sin olvidar apagar los dispositivos electrónicos antes de acostarse.
- Destinar un lugar en casa y horario para hacer la tarea escolar
- Revisar las tareas, deberes y proyectos
- Hablar todos los días con su hijo/a sobre sus actividades
- Promover la alfabetización, lea libros y también léale a su hijo/a
- Limitar y supervisar el tiempo de que ven televisión, juegan, o pasan en las redes sociales y la computadora
- Expresarle a su hijo que tiene altas expectativas y estándares en su aprendizaje
- Participar en las decisiones que afectan la educación de su hijo
- Aprovechar de los recursos que hay en la comunidad y visitar las bibliotecas, museos, zoológicos y teatros, y fomentar la participación en los clubes de después de la jornada escolar, deportes y actividades artísticas

PARA LOS ESTUDIANTES

1. ELIGE EL LUGAR IDEAL

Asigna en tu casa un **área bien iluminada, tranquila y con espacio suficiente**, con el fin de que puedas **concentrarte en tus clases**.

Trata de evitar lugares en los que tus papás o hermanos suelen estar, pues aunque ellos estén haciendo **home office**, te podrían distraer con alguna plática.

2. MANTÉN TU RUTINA

Despierta a la misma hora, desayuna y arréglate como si fueras a clases presenciales, eso ayudará a que tu mente se prepare para **concentrarse**.

Recuerda que es horario de clases, **no te quedes en pijama**: en la mayoría de los video en clases, seguramente te pedirán tener encendido el video para mejorar la interacción.

3. CÓMODO, PERO SIN DISTRACCIONES

Ten en cuenta que **vas a estar en clase desde tu casa**, pero **no** hay que dejar que eso se convierta en un potencial factor de distracción, entre **más lejos** estés de la **cama ¡MEJOR!**

"Tu mayor reto será ignorar los distractores durante cada sesión; hay que reafirmar las normas de un salón de clase y poner atención en todo momento"

4. EQUÍPATE CON LO NECESARIO

Prepara tu equipo de cómputo y revisa que funcione correctamente tu cámara web.

También incluye unos **audífonos**, de preferencia manos libres con un buen **micrófono** para que escuches y te escuchen bien.

*"Es normal que al estar en tu casa, entre tu mamá o tu hermana al cuarto, o te hablen cuando estés en clase; estas situaciones 'cómicar' a veces pueden **interrumpir tu atención** en la clase, por eso **es bueno tener audífonos puestos**."*

Además ten a mano una libreta y un bolígrafo para hacer apuntes como siempre y trata de que el lugar donde vas a tomar clases cuente con una conexión de luz para tu computadora.

5. QUE NO SE TE CAIGA LA SEÑAL

Trata de que el lugar donde estudies tenga una **señal estable de wifi**. Puedes **mejorar la calidad de tu conexión** al estar **cerca del router** o con un cable de **red LAN**.

Una buena señal ayudará a que tu profesor no se quede "congelado", recuerda que las clases en **videoconferencia** suelen consumir buena parte del **ancho de banda de tu red**.

USA ESTAS TRES "P": PLANIFICA, PRIORIZA Y PARTICIPA

6. PLANIFICA TUS HORARIOS

Crea un **plan de estudios** tomando en cuenta el horario que vas a utilizar durante el día, puedes establecer "*recesos*" de **10 o 15 minutos** después de cada clase. No olvides asignar uno para la hora de comida.

Planifica tus fechas y días de **entrega de tareas, trabajos y exámenes**. Existen **apps** como "**TickTick**" y "**To Do/ Reminder**" que te pueden facilitar esa labor. También puedes usar el calendario del entorno virtual de tu clase.

7. PRIORIZA: ES TU TIEMPO DE ESTUDIO

Haz una **lista de los trabajos** que **entregas cada día** y evita que se te acumule la carga de pendientes.

Informa a tu familia cuáles son los **horarios de estudio** y **actividades académicas**, ya que es importante su apoyo para que **no se mezcle** con el **tiempo de dinámica familiar** o con **las tareas del hogar**.

8. LEVANTA LA MANO ¡PARTICIPA!

No te escondas en las **videoconferencias**, **participa como si estuvieras en clase presencial**; todos los integrantes en la llamada pueden participar de manera dinámica, tienen incluso botones para levantar la mano.

*"La finalidad de herramientas de video enlace -como "**Zoom**" y "**Hangouts**" es usarlas para **combatir el obstáculo de no poder vernos frente a frente**", compartió **Rubén Moreno**, profesor de "**PrepaTec Irapuato**"*

9. DESCUBRE CÓMO APRENDES

¿Sabías que existen **múltiples tipos** de **aprendizaje**? Identificar **cuál te va mejor** te ayudará en esta **nueva forma** de **llevar tus clases**:

- Si tu aprendizaje es mejor con **lecto-escritura subraya palabras**, repasa las **lecturas más de una vez o haz apuntes a mano** (NO en el celular ni en la computadora).
- Si te funciona más lo **auditivo**, te recomendamos **escuchar audiolibros, explicarle** a tus amigos o compañeros lo que aprendiste.
- Prueba si tu **aprendizaje es visual** al realizar **esquemas, dibujos, notas de colores** mientras estás tomando la clase o de videos con tutoriales de "**YouTube**".
- Otro tipo de aprendizaje es el **kinestésico**, (se comprende mejor lo que se les dice, mediante el movimiento) **hacer experimentos o practicar con ejercicios**. Cuando tu maestro explique la teoría pídele que hagan ejemplos prácticos o por tu parte busca más en "**YouTube**".

10. MEJOR USA TU LAPTOP Y DEJA EL CELULAR

En dispositivos móviles como "**tabletas o celulares**" es más difícil que lleves a cabo actividades que te dé tu profesor, dado que te tienes que **salir de la aplicación** para poder hacerlos.

Sin embargo, en una computadora simplemente puedes **abrir tu navegador**, tus documentos y otras aplicaciones, sin necesidad de salir de tu clase virtual.

11. BUSCA RECURSOS EN LÍNEA

Desde **bibliotecas digitales**, **tutoriales** hasta **grupos de apoyo para estudiar** puedes encontrar en Internet.

Navega por el **sitio web de tu escuela**, seguramente podrás encontrar recursos que están a tu disposición de manera gratuita.

12. CIERRA "NETFLIX" Y GUARDA PARTIDA

Ponle pausa a tu película o serie favorita y guarda la partida en ese videojuego que estás tratando de terminar; **respetar el horario para estudiar**.

De igual manera **trata de silenciar** todos tus grupos de "**Whatsapp** o **deja el celular lejos de tu alcance por un rato: OLVÍDATE DE LOS MEMES Y CONCÉNTRATE EN TUS MATERIAS**.

*Limita el **exceso de entretenimiento electrónico**. Respeta tu horario académico y busca mecanismos de retroalimentación con tus profesores para sentirte que estás siendo productivo.*

Agradezco una vez más a Mr. Raúl por estas recomendaciones, muy valiosas por cierto, que nos ayudan a entender mucho mejor este proceso virtual. Me permito recordar que el proceso está sujeto a evaluación y asistencia, tal cual establece el Ministerio de Educación.

Al concluir, me permito reiterar nuestro deseo de trabajar UNIDOS, en beneficio de sus hijos, nuestros estudiantes. JUNTOS haremos mucho en favor de ellos. Desde nuestra posición nosotros cumpliremos, ustedes también cumplan.

Estamos en la mejor disposición de compartir ideas adicionales, estamos a sus órdenes.

Atentamente,
Por **U.E.P. TITOS LINDE**

María de Lourdes Zumarán de García
Directora Ejecutiva